

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Государственной
экзаменационной
комиссии

Иванов
«28» 11 2025 г.

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
На заседании
педагогического совета
техникума

Протокол № 2
От «28» 11 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

Косова С.А. Косова
«28» 11 2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП по специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

М.О. ШАТУРА
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....	3
Требования к проведению демонстрационного экзамена	5
Организация и проведение защиты дипломного проекта(работы).....	13
Приложение1.Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания	14
Приложение2.Примерный план застройки площадки ДЭ. Требования к застройке площадки ДЭ.	23
Приложение3.Образец задания.....	24
Приложение4.Примерные темы дипломных работ.....	26

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование присваивается квалификация: Разработчик веб и мультимедийных приложений.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Организация – разработчик:

ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум»

Таблица1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД05.Проектированиеиразработка Информационных систем	ПМ-05Проектированиеи разработка Информационных систем
ВД08.Разработкадизайнавеб-приложений	ПМ-08Разработкадизайнавеб- приложений
ВД09. Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений	ПМ-09 Проектирование, разработка и Оптимизация веб-приложений

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Проектирование и разработка информационных систем	ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
	ПК5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
	ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.
	ПК5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.
	ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
	ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.
	ПК5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
Разработка дизайна веб-приложений	ПК8.1 Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.
	ПК8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.
	ПК8.3 Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.
Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений	ПК9.1 Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.
	ПК9.2 Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.
	ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
	ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
	ПК9.5. Производить тестирование разработанного веб-приложения.
	ПК9.6. Размещать веб-приложения в сети в соответствии с техническим заданием.
	ПК9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его

	работы.
	ПК9.8.Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.
	ПК9.9.Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.
	ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Выпускники, освоившие программу по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломной работы.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является частью основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения в независимости от применяемых образовательных технологий, составляет на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

Нормативная база:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547 об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;

– Приказы и распоряжения ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»;

– Регламентирующие документы ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» <https://de.firpo.ru/docs/d/>;

– Локальные нормативные акты ГБПОУ МО «ШЭТ»

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности (далее – ФГОС).

В соответствии с ФГОС государственная итоговая аттестация проводится в форме и демонстрационного экзамена (далее – ДЭ).

Государственная итоговая аттестация выпускников завершается выдачей документа квалификации разработчик веб и мультимедийных приложений.

В сфере своей профессиональной деятельности выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ВД05. Проектирование и разработка информационных систем ВД

08. Разработка дизайна веб-приложений

ВД09. Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации к ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в Полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения

студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сдача демонстрационного экзамена работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя-его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Основные документы демонстрационного экзамена:

- Комплект оценочной документации;
- План расположения центра проведения экзамена;
- Протокол распределения рабочих мест;
- Протокол ознакомления с требованиями охраны труда и безопасности;
- Протокол проведения демонстрационного экзамена;
- Индивидуальный оценочный лист экзаменуемого;
- Иные протоколы, предусмотренные оценочными материалами

Проведение ДЭ

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт обязан ознакомить выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного задания.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускники в праве:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена.

Выпускники обязаны:

– во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

– во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

– во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт обязан ознакомить выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного задания.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника,

удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается в образовательную организацию в составе архивных документов.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся.

5.1 Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 3.

Таблица 3

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ¹	Баллы
1	Проектирование и разработка информационных систем	Разработка подсистем безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием	18,00
		Проведение разработки модулей Информационной системы в соответствии с техническим заданием	8,00
2	Разработка дизайна веб-приложений	Разработка дизайн-концепций веб-приложений в соответствии с заданием	12,00
		Формирование требований к дизайну веб-приложений на основе задания	6,00
		Осуществление разработки дизайна веб-приложения с учетом современных требований	6,00

¹Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается со слова глагольного существительного.

3	Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений	Разработка веб-приложения В соответствии с техническим	22,00
		Разработка интерфейса Пользователя веб-приложений	8,00
ИТОГО			80,00

5.2. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из пометок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»-и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК,

5.3. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

	Максимальный балл	«2»	«3»	«4»	«5»
Задание	Сумма максимальных баллов по модулям задания	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

6. Порядок апелляции пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГАПОУ «СЛТ».

Апелляция на нарушение Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается ГБПОУ МО «ШЭТ» одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначен директор или заместитель директора ГБПОУ МО «ШЭТ», представитель организации-партнеров или их объединений, включая экспертов оператора, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседании апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством

предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать из один родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- Об отклонении апелляции, или изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ГБПОУ МО «ШЭТ»

Приложения:

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Организация и проведение защиты дипломного проекта(работы)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта(работы)как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускникупредоставляетсяправовыборатемыдипломногопроекта(работы), втомчислепредложениясвоейтемынеобходимымобоснованиемцелесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику выпускных квалификационных работ, структуру и содержание выпускной квалификационной работы, порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Приложение1.Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средство бучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов, и инвалидов.

Кол-ворабочих мест:15 мест		
Количество зон застройки площадки:1		
Зоны площадки		
Наименование зоны площадки (наименование модуля задания)	Код зоны площадки	Вида аттестации/уровень ДЭ (ПА,ГИА/ДЭБУ,ГИА/ДЭПУ)
Проектирование и разработка информационных систем	А	ПА,ГИА/ДЭБУ,ГИА/ДЭПУ
Разработка дизайна веб приложений		
Проектирование, разработка И оптимизация веб-приложений		

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания							
№	Наименование	Минимальные(рамочные)технические характеристики	Кол-вона1 рабочее место	Единица измерения	Кол-вона общее число рабочих мест	Код зоны площадки	Вид аттестации/ уровень ДЭ

Перечень оборудования							
1.	Компьютер	Corei5,8GBОЗУ,256GBSSDилианалог	1	шт.	15	А	ГИА
2.	Монитор	Неменее21"FullHD(1920x1080)LCD	1	шт.	16	А	ГИА
3.	Компьютерная мышь	USB	1	шт.	16	А	ГИА
4.	Клавиатура	USB	1	шт.	16	А	ГИА
5.	Сервер	Corei7,16GBОЗУ,512Г6SSDилианалог	1	шт.	1	А	ГИА
6.	Ноутбукиили аналог	Corei3,8GBОЗУ,256GBSSDилианалог	1	шт.	1	А	ГИА
7.	Проектор	Разрешение не менее1280x720	1	шт.	1	А	

							ГИА
8.	Экран для проектора	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	1	А	ГИА
9.	МФУ	A4, лазерное	1	шт.	1	А	ГИА
10.	Офисный стол	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	18	А	ГИА
11.	Стул тип3-компьютерное кресло	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	18	А	ГИА
Перечень инструментов							
1.	Windows 10 или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
2.	File Zilla 3 или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА

							ГИА
3.	Удаленный сервер (Apache, MySQL, PHP, SSH, SFTP, FTP, Python) или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
4.	PuTTY или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
5.	Zeal (CSS, HTML, PHP, JavaScript, JQuery, JQuery UI, MySQL, Yii, Laravel, Python2, Python3, WordPress, Bootstrap 4, Bootstrap 5, Angular, Angular JS, VueJS, Gulp, Less, NodeJs, Apache HTTP Server, Django, Emmet, React, Sass, Docker, TypeScript) или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
6.	WebBrowser-Firefox Developer Edition или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
7.	WebBrowser- Google Chrome или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА

							ГИА
8.	Postman или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
9.	NodeJS или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
10.	LibreOffice7илианалог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
11.	GIMP2илианалог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
12.	Pencil3 или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА
13.	Inkscape или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	А	ГИА

14.	PyCharmProfessional или аналог	Программное обеспечение. Возможно использование бесплатной лицензии для учебных заведений.	1	шт.	16	A	ГИА
15.	Notepad++илианалог	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА
16.	Sublime Text 4 (UNREGISTERED)ил аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА
17.	VisualStudio Code или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА
18.	AtomEditor или аналог	Программное обеспечение	1	шт.	16	A	ГИА
19.	WebStorm или аналог	Программное обеспечение. Возможно использование бесплатной лицензии для учебных заведений.	1	шт.	16	A	ГИА

20.	Plugins:Emmet(Notepad++,Sublime Text,Atom)VisualStudioCode: Prettier - Code formatter или аналог PHP Namespace Resolver или аналог PHP IntelliSense или аналог PHP Intelephense или аналог IntelliSense for CSS class names in HTML или аналог CSSFormatter или аналог	Программное обеспечение. Возможно использование бесплатной лицензии для учебных заведений.	1	шт.	16	A	ГИА
Перечень расходных материалов							
1.	Бумага	A4,500листов в пачке	1	шт.	1	A	ГИА
2.	Скотч прозрачный	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	1	A	ГИА
3.	Степлер со скобами	Количество пробиваемых листов-от30,скобы№24/6	1	шт.	1	A	ГИА
4.	Скрепки канцелярские	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	1	A	ГИА

							ГИА
5.	Папка со скоросшивателем	Скоросшиватель с пружинным механизмом, объем - от 200 листов	1	шт.	2	А	ГИА
6.	Папка-планшет с зажимом	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	3	А	ГИА
7.	Файл-вкладыш	А4,100шт в пачке	1	шт.	1	А	ГИА
8.	Линейка	Пластиковая,30см	1	шт.	3	А	ГИА
9.	Ножницы канцелярские	Критически важные характеристики отсутствуют	1	шт.	2	А	ГИА
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Аптечка	Первой помощи для детских и учебных учреждений (сумка)	1	шт.	1	А	ГИА

							ГИА
2.	Огнетушитель	Углекислотный ОУ-1	2	шт.	2	А	ГИА
3.	Средства индивидуальной защиты	Антисептик для рук	1	шт.	1	А	ГИА

Приложение 2. Примерный план застройки площадки ДЭ.
Требования к застройке площадки ДЭ.

Общие требования к застройке площадки представлены в таблице:

Наименование	Техническая характеристика(описание)	Код зоны площадки
Площадь зоны:	Не менее 4 кв.м. на 1(одного участника)	A
Освещение:	Допустимо верхнее и искусственное освещение(не менее 500 люкс)	A
Интернет:	все рабочие места участников должны быть подключены в единую локальную проводную сеть(гига битная сеть)без доступа к интернету	A
	подключению ноутбука в зоне 2 к проводному интернету	A
	подключение компьютера экспертов к проводному интернету и общей локальной сети	A
Электричество:	220 Вольт подключения к сети (220 Вольт)	A
Покрывтие пола:	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию во всех зонах	A

Примерный план застройки площадки ДЭБУ, проводимого в рамках ГИА
Код зоны площадки: A



Приложение 3. Образец задания

Разработать информационную систему для соответствующей предметной области.

Инструкция к выполнению практической части: Разработайте базу данных с учетом особенностей предметной области информационной системы.

Вам необходимо также разработать дизайн всех страниц для использования со смартфоном с разрешением 390x844 px. Дизайн можно представить в виде файлов изображений .png (отдельное изображение для каждой страницы), либо в виде .html файлов (отдельный файл для каждой страницы).

Интегрируйте Ваш дизайн в разрабатываемую информационную систему. Предусмотрите анимацию для улучшения пользовательского опыта. Описание предметной области:

Портал сознательных граждан «Нарушениям. Нет» представляет собой информационную систему для помощи полиции по своевременной фиксации нарушений правил дорожного движения. Перед тем как впервые воспользоваться услугами портала гражданин должен зарегистрироваться. В ходе регистрации он указывает данные о себе (ФИО, телефон, адрес электронной почты), логин и пароль (логины разных клиентов не должны совпадать). Войдя в систему, гражданин может сформировать заявление, указав номер автомобиля и описание нарушения.

Заявления граждан хранятся в системе. В каждой заявке описание, номер автомобиля и статус заявки (новое, подтверждено или отклонено). После подачи заявления администратор может подтвердить или отклонить заявление.

Основной функционал информационной системы:

1. Страница регистрации. На данной странице необходимо предусмотреть добавление пользователя в систему. Пользователю необходимо предоставить возможность ввести уникальный логин, пароль (минимум 6 символов), ФИО (символы кириллицы и пробелы), телефон (в формате +7(XXX)-XXX-XX-XX) и адрес электронной почты (формат электронной почты). Все поля обязательны для заполнения. Ошибки валидации должны отображаться на форме. По кнопке «Зарегистрироваться» пользователь должен заноситься в базу если поля прошли валидацию.
 2. Страница авторизации. На данной странице необходимо предусмотреть возможность ввода логина и пароля для зарегистрированных пользователей. Попытки некорректного ввода логина и пароля должны сопровождаться сообщениями.
 3. Страница заявлений. На данной странице авторизованный пользователь имеет возможность просмотреть свои заявления с статусами, а также оставить новое заявление.
 4. Страница формирования заявления. Гражданин указывает: государственный регистрационный номер автомобиля и описание нарушения. Все поля обязательны.
- Модуль 3: Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений

5. Панель администратора. Доступ в панель администратора осуществляется по логину `corr` и паролю `password`. В панели администратора видны все заявления (ФИО подавшего, описание нарушения, номер автомобиля и статус заявления). Администратор может сменить статус на подтверждено или отклонено (только для заявлений со статусом новое).

Приложение 4. Примерные темы дипломных работ

РАССМОТРЕНО:

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

На заседании методической комиссии

Представитель работодателя:

Директор

		В.Ю. Давыдов
	Ф.И.О.,подпись	
Протокол № ____ от ____		« ____ » _____ 20 ____ г.
	Должность	
	М.П.	М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

студентов группы ____ ИС ____ Специальность: **09.02.07 Информационные системы и программирование**
 Преподаватель _____ Год выпуска ____

№п/п	Темы выпускных квалификационных работ	Соответствие тематики ВКР содержанию ПМ
1.	Разработка и создание мобильного приложения «Гадание по картам «Таро»», в приложение должно быть реализовано 3 расклада, история, дополнительные функции для премиум пользователей.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
2.	Разработка и создание Веб телеграмм бота «Гадание по картам «Таро»», в приложение должно быть реализовано 3 расклада, история, дополнительные функции для премиум пользователей.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
3.	Разработка и создание мобильного приложения «Знакомства, любовь, отношения, дружба», дополнительные функции для премиум пользователей. База данных должна сохранять анкеты.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09

4.	Разработка и создание Веб телеграмм бота «Знакомства, любовь, отношения, дружба», дополнительные функции для премиум пользователей. База данных должна сохранять анкеты.	ПМ-05 ПМ-08
		ПМ-09
5.	Разработка и создание мобильного приложения «Автомойка, клининг авто, полировка». система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
6.	Разработка и создание сайта «Знакомства, любовь, отношения, дружба», дополнительные функции для премиум пользователей. База данных должна сохранять анкеты.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
7.	Разработка и создание сайта «Автомойка, клининг авто, полировка». Система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
8.	Разработка и создание сайта для ресторана/кафе «название на свое усмотрение». Заказ, система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
9.	Разработка и создание мобильного приложения для ресторана/кафе «название на свое усмотрение». Заказ, система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
10.	Разработка и создание маркетплейса для фермерских продуктов «название на свое усмотрение». Заказ, система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
11.	Разработка и создание мобильного приложения маркетплейса для фермерских продуктов «название на свое усмотрение». Заказ, система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
12.	Разработка и создание Веб телеграмм бота для салона красоты «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
13.	Разработка и создание мобильного приложения для салона красоты «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
14.	Разработка и создание сайта для салона красоты «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
15.	Разработка и создание мобильного приложения для гостиницы «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
16.	Разработка и создание сайта для гостиницы «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
17.	Разработка и создание Веб телеграмма бота для гостиницы «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09

18.	Разработка и создание мобильного приложения для Автошколы «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Дополнительные функции для премиум пользователей.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
19.	Разработка и создание сайта для подбора репетитора «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
20.	Разработка и создание мобильного приложения для подбора репетитора «название на своё усмотрение», система бронирования и управления записями. Система накопления баллов для постоянных клиентов.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
21.	Разработка и создание мобильного приложения для изучения иностранных языков «название на своё усмотрение», дополнительные функции для премиум пользователей.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
22.	Разработка и создание мобильного приложения для изучения игры на музыкальных инструментах «название на своё усмотрение», дополнительные функции для премиум пользователей.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
23.	Разработка и создание мобильного приложения настольной игры (игра выбирается студентом) «название на своё усмотрение», дополнительные функции для премиум пользователей.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
24.	Разработка и создание мобильного приложения для попутчиков «название на своё усмотрение», в приложении должно быть реализовано две категории пользователей, водители и пассажиры, возможность просмотра маршрута и обращение к водителю через чат, приложение должно быть с базой данных.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
25.	Разработка и создание мобильного приложения для попутчиков «Отдых вместе», в приложении должно быть реализовано две категории: выбор места отдыха (страна, город), дата, возможность присоединится к попутчику и общения в чате, приложение должно быть с базой данных.	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
26.	Разработка информационной системы туристического агентства	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
27.	Разработка информационной системы для кондитерского предприятия	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
28.	Разработка информационной системы и инвентаризации библиотек и учебного заведения	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
29.	Разработка информационной системы и инвентаризации учебных кабинетов техникума	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
30.	Разработка интернет-сайта для магазина компьютерной техники	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09

31.	Разработка информационной системы учета о трудоустроенных студентах техникума	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09
32.	Разработка комплекса программ статистической обработки данных для предприятия	ПМ-05 ПМ-08 ПМ-09

Руководители ВКР: _____

